

## **Klauzula informacyjna dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informuje, iż- zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO”, oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych przekazuję informacje w tym zakresie :

### **I. Administrator danych.**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej nr 1 w Zabrzu, ul. Matejki 62, a czynności w sprawach zakresu ochrony danych osobowych dokonuje Dyrektor.

### **II. Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: pod adresem poczty elektronicznej: [sekretariat@dps1zabrze.pl](mailto:sekretariat@dps1zabrze.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

### **III. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych.**

Dane osobowe są zbierane i przetwarzane w celu realizacji procesów związanych z rekrutacją w Domu Pomocy Społecznej nr 1, w ramach prowadzonych naborów na podstawie przepisów ustawy o pracownikach samorządowych lub na podstawie Kodeksu pracy, zgodnie z art. 6 ust.1 lit. c . W zakresie w jakim podanie danych jest dobrowolne na podstawie wyrażonej przez Panią / Pana zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz art. 22<sup>1a</sup> §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks Pracy.

### **IV. Odbiorcy danych osobowych.**

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów ( procesorów ) biorących udział w realizacji usług administratora.

### **V. Okres przechowywania danych osobowych.**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.

### **VI. Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych.**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania ( poprawiania ) swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, przenoszenia swoich danych osobowych ( w sytuacji jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy )a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani /Pana danych.

**VII. Prawo do cofnięcia zgody.**

- 1) Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani / Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.
- 2) Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

**VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.**

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**IX. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.**

Podanie przez Pana / Panią danych osobowych jest dobrowolne.

**X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

  
**DYREKTOR**  
mgr Alicja Biedulska